



IL PORTALE ELLY: COME CARICARE MATERIALI DIDATTICI

Per informazioni:
supporto.elly@unipr.it



2. Accedere ai propri corsi

Esempi:

The screenshot shows the University of Parma website. A green circle labeled '1' highlights the 'I miei corsi' link in the left navigation menu. A green circle labeled '2' highlights the 'Corsi da seguire' section in the 'TEST DI VALUTAZIONE' area. A green circle labeled '3' highlights the 'MANUALI RAMONDI' link in the top right header.

1

2

3

NAVIGAZIONE

Home

- Dashboard
- Pagine del sito
- I miei corsi**
 - ANALISI SUPERIORE 1_LM MAT 1
 - GEOMETRIA SUPERIORE 1_LM MAT 1

PANORAMICA CORSI

ANALISI SUPERIORE 1

MATEMATICA NUMERICA

FISICA MATEMATICA

Nella "**Panoramica corsi**" vedrete la denominazione estesa del corso

Categorie di corso:
LAUREA MAGISTRALE / Matematica / 1° anno / CORSI CARATTERIZZANTI

Cerca corsi: Val

ANALISI SUPERIORE 1
Docente: Alessandra LUNARDI

GEOMETRIA SUPERIORE 1
Docente: Costantino MEDORI

FISICA MATEMATICA
Docente: Marzia BISI

SISTEMI NUMERICI E TEORIA DI GALOIS
Docente: Andrea BANDINI

MATEMATICA NUMERICA
Docente: Alessandra AIMI

Navigando attraverso le "**icone corsi**" vedrete la denominazione estesa del corso e il vostro nome come da offerta formativa (quella che vede lo studente)

3.L'interno del corso

Menu di navigazione,
si può aprire/chiusare
con la freccina

Pulsante per
attivare le azioni
di caricamento

Home / Corsi / Test di Valutazione / Corsi di Studio SMFI

MATEMATICA

Attiva modifica

NAVIGAZIONE

Annunci

AMMINISTRAZIONE

- Amministrazione del corso
 - Impostazioni
 - Attiva modifica
 - Criteri di completamento
 - Utenti
 - Filtri
 - Report
 - Impostazione registro valutatore
 - Badge
 - Backup
 - Ripristino
 - Importa
 - Condividi
 - Reset
 - Deposito delle domande

ARGOMENTO 1

ARGOMENTO 2

ARGOMENTO 3

ARGOMENTO 4

ARGOMENTO 5

ARGO

ARGO

Denominazione
del corso

Spazi in cui
caricare i
materiali

Menu di amministrazione:

Attraverso questo pannello
possono essere gestite **TUTTE** le
impostazioni e le attività/risorse
caricate sul vostro corso

4. Pulsanti e comandi

AMMINISTRAZIONE

- Amministrazione del corso
 - Impostazioni
 - Attiva modifica**
 - Criteri di completamento
- Utenti
 - Iscrizioni
 - Metodi di iscrizione
 - Gruppi
 - Autorizzazioni
 - Altri utenti
- Filtri
- Report
- Impostazione registro valutatore
- Badge
- Backup
- Ripristino
- Importa
- Condividi
- Reset
- Deposito delle

Il link «attiva modifica/termina modifica» sul Menu è lo stesso che si trova in alto a destra nella propria pagina di corso

Il cursore serve a spostare gli argomenti in alto o basso, cambiandone l'ordine

Il link «aggiungi un'attività o risorsa» permette di scegliere da un menù i tipi di attività e risorse che si desiderano caricare all'interno di ogni argomento

Il pulsante «matitina» (in grigio chiaro) per cambiare il nome della sezione (dal generico "Argomento.." a ciò che si preferisce)

A lato di ogni argomento, il menù «Modifica» permette di far risaltare, nascondere o eliminare qualsiasi argomento

AMMINISTRAZIONE

- Amministrazione del corso
 - Impostazioni
 - Termina modifica
 - Criteri di completamento
- Utenti
- Filtri
- Report
- Impostazione registro valutatore
- Badge
- Backup
- Ripristino
- Importa
- Condividi
- Reset
- Deposito delle domande

Annunci

ARGUMENTO 1

ARGUMENTO 2

ARGUMENTO 5

ARGUMENTO 6

Modifica

Aggiungi una attività o una risorsa

Aggiungi una attività o una risorsa

Aggiungi una attività o una risorsa

Aggiungi una attività o una risorsa

4. Caricamento materiali

METODO 1 – Trascinamento file

E' sufficiente **trascinare i materiali didattici** dal desktop all'interno dell'argomento nel quale si vogliono inserire (*drag and drop*): il caricamento sarà immediato.

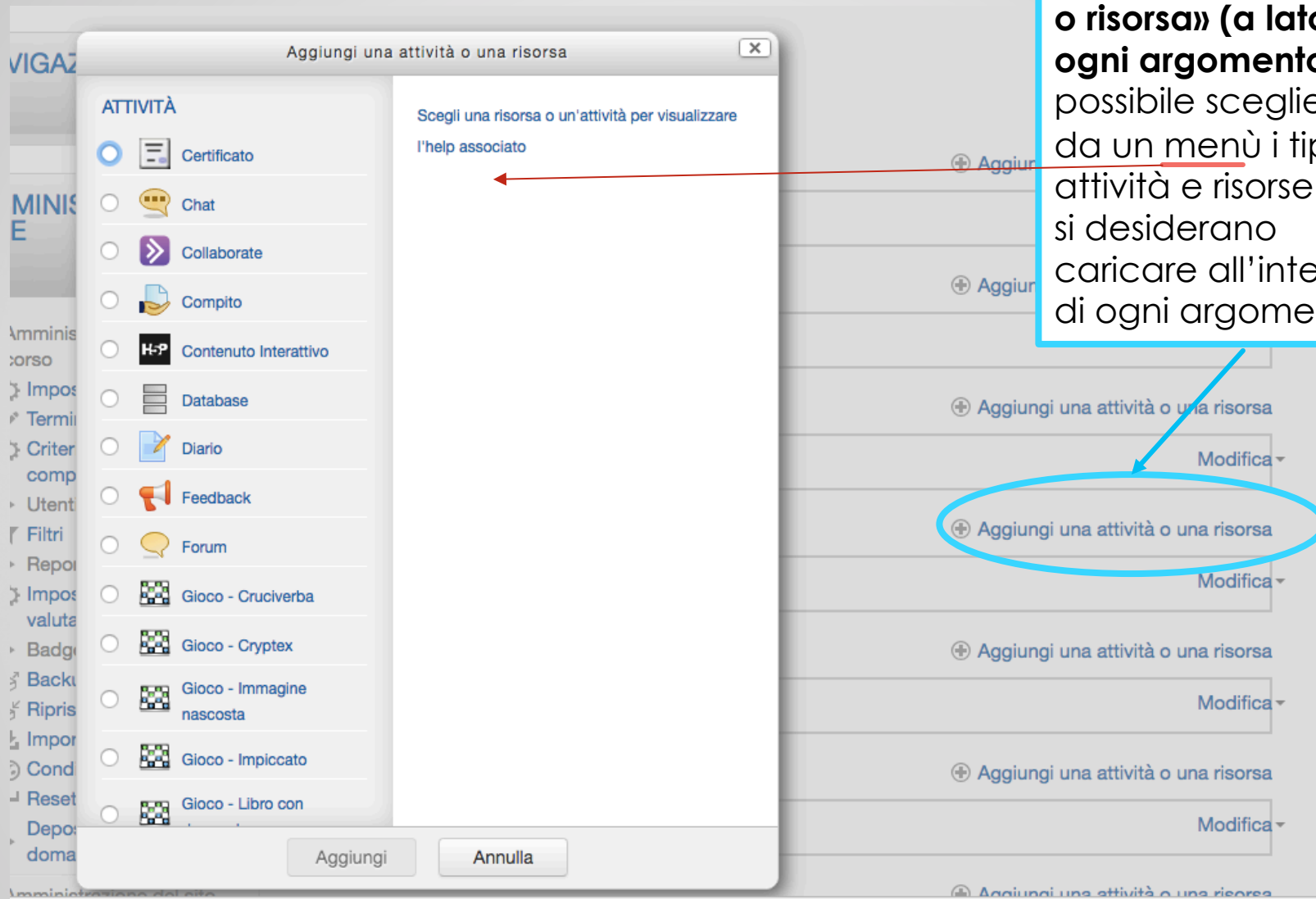
The screenshot displays a web interface for course management. On the left, a dark sidebar contains a thumbnail of a document titled "Schermata" with a timestamp "2018-07...18.14.52". A red arrow originates from this thumbnail and points to the "AMMINISTRAZIONE" (Administration) section in the main content area. The main content area has a breadcrumb trail at the top: "Home / Corsi / Test di Valutazione / Corsi di Studio SMFI / MATEMATICA". Below this, there are two main sections: "NAVIGAZIONE" (Navigation) and "AMMINISTRAZIONE" (Administration). The "AMMINISTRAZIONE" section is expanded, showing a list of administrative tasks: "Amministrazione del corso", "Impostazioni", "Termina modifica", "Criteri di completamento", "Utenti", "Filtri", "Report", "Impostazione registro valutatore", "Badge", "Backup", and "Ripristino". To the right of the "AMMINISTRAZIONE" section, there is a list of five topics, each labeled "ARGOMENTO 1" through "ARGOMENTO 5". Each topic has a "Modifica" (Edit) button and a "+ Aggiungi una attività o una risorsa" (Add an activity or resource) button. A red arrow points from the "Schermata" thumbnail to the "ARGOMENTO 1" topic, indicating the drag-and-drop action.

4. Caricamento materiali

METODO 2 –

Aggiungi attività o risorsa

1. Cliccando sul link «aggiungi un'attività o risorsa» (a lato di ogni argomento) è possibile scegliere da un menù i tipi di attività e risorse che si desiderano caricare all'interno di ogni argomento.



4. Caricamento materiali

METODO 2 – Caricamento file

Nella finestra che apparirà dopo aver cliccato **«Aggiungi»**, è possibile caricare i file trascinandoli nel riquadro con la freccia blu o cercandoli dal browser del proprio pc (apribile cliccando sul pulsante indicato dalla freccia gialla)

Dare un nome al file

The screenshot shows the 'CREAZIONE FILE' (File Creation) interface. It has a sidebar on the left with tabs: 'Generale' (selected), 'Aspetto', 'Impostazioni comuni', 'Condizioni per l'accesso', 'Tag', and 'Competenze'. The 'Generale' tab contains the following elements:

- Nome***: A text input field for the file name, circled in green with an arrow pointing to it from the text 'Dare un nome al file'.
- Descrizione**: A rich text editor with a toolbar (Paragraph, Bold, Italic, List, Link, Image, etc.).
- Percorso**: A text input field with the value 'p'.
- Visualizza descrizione nella home del corso**: A checkbox.
- Seleziona file**: A section with two icons (upload and browser) and a dashed box below them. A yellow arrow points to the browser icon, and a blue arrow points to the dashed box. The dashed box contains the text 'Per caricare file, trascinali e rilasciali qui.'.
- Dimensione massima dei nuovi file**: A text input field with the value 'Nessun limite'.
- Impostazioni comuni**: A section with a 'Visibilità' dropdown menu (set to 'Visualizza') and a 'Codice identificativo' text input field.
- Condizioni per l'accesso**: A section with a text input field.
- Tag**: A section with a text input field.
- Competenze**: A section with a text input field.
- Buttons**: At the bottom, there are three buttons: 'Salva e torna al corso', 'Salva e visualizza', and 'Annulla'. The first two are circled in green with an arrow pointing to them from the text 'Come ultimo passaggio. ricordarsi di salvare il caricamento fatto.'

At the bottom of the interface, there is a small note: '* = campi a compilazione obbligatoria'.

In **«Impostazioni comuni»** si può scegliere se rendere il materiale subito visibile o ancora invisibile agli studenti.

Come ultimo passaggio. **ricordarsi di salvare** il caricamento fatto.

5. Esempi e consigli

Forum «Annunci»

Non inserite materiali all'interno dei forum «Annunci»: non sono immediatamente visibili

NO

The screenshot displays the University of Parma's online interface. At the top, the university's logo and name are visible, along with navigation links for 'Elly', 'ATNEO', 'ALTRI ELLY', and 'SUPPORTO'. Below this, a breadcrumb trail reads: 'Home / Corsi / Test di Valutazione / Corsi di Studio SMFI / MATEMATICA'.

On the left side, there is a 'NAVIGAZIONE' (Navigation) menu with a sub-menu 'AMMINISTRAZIONE' (Administration). The 'Annunci' (Announcements) icon is circled in red. A red arrow points from a large red 'NO' sign to this icon, indicating that materials should not be posted in this forum.

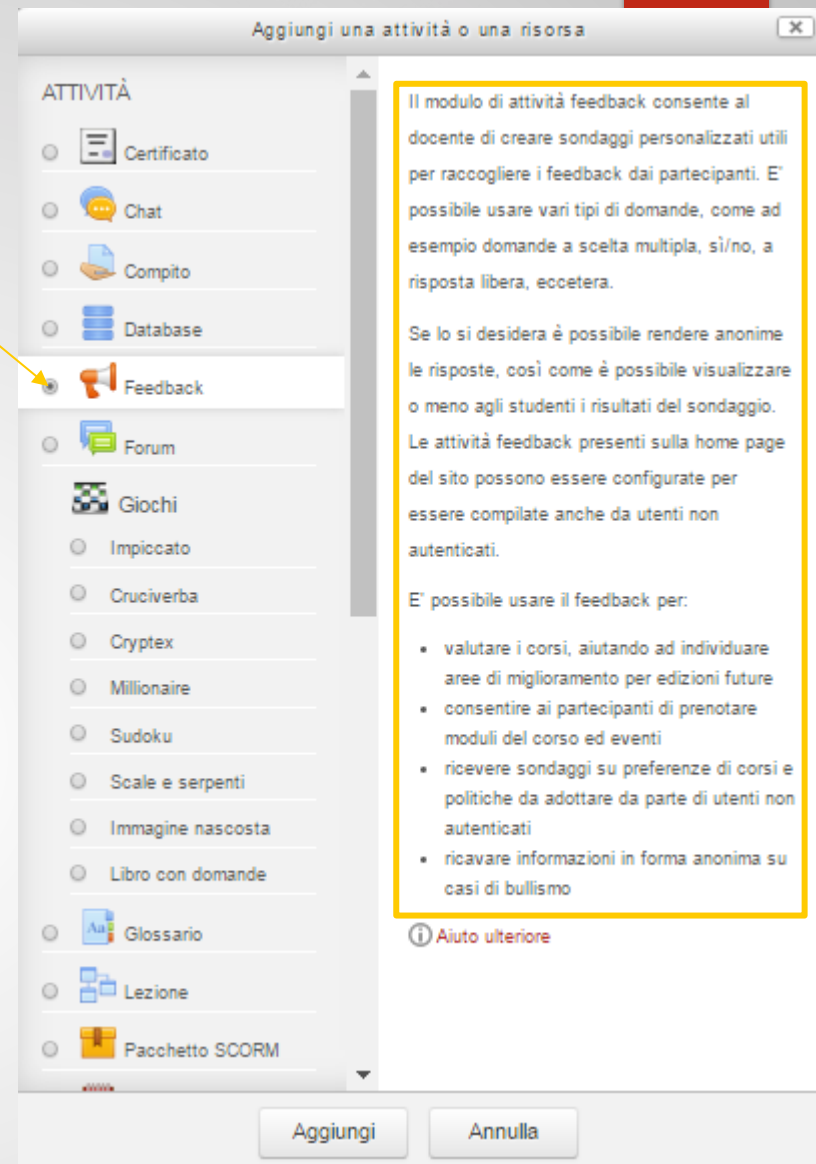
The main content area shows a list of forum topics, each labeled 'ARGOMENTO' followed by a number (1 through 5). The topics are currently empty.

5. Esempi e consigli

“Aiuto” di Elly

SI

Tip 4. Se volete utilizzare una risorsa o un'attività ma non ne ricordate la funzione, cliccateci su... comparirà a lato una breve spiegazione



1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 26



supporto.elly@unipr.it